

T.C

DULKADİROĞLU KAYMAKAMLIĞI

**DULKADİROĞLU İLÇE MİLLİ EĞİTİM
MÜDÜRLÜĞÜ**



KURTULUŞ İMAM HATİP ORTAOKULU

2014-2019 STRATEJİK PLANI

KAHRAMANMARAŞ 2015



**UYUYAN MİLLETLER YA ÖLÜR,
YA DA KÖLE OLARAK UYANIR..!**

Mustafa Kemal Atatürk

İSTİKLAL MARŞI



Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır, hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığam, taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
'Medeniyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş Yurduma alçakları uğatma, sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri 'toprak!' diyerek geçme, tanı:
Düşün altında binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı, bütün varımı alsın da hüda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, ilahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli,
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım,
Her cerihamdan, ilahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-i mücerred gibi yerden naşım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal.
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif Ersoy

GENÇLİĞE HİTABE



Ey Türk gençliği!

Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk Cumhuriyeti'ni, ilelebet muhafaza ve müdafaa etmektir. Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni bu hazineden mahrum etmek isteyecek dahilî ve harici bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve Cumhuriyet'i müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şerâitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerâit, çok namüsaît bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve Cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın bütün kaleleri zaptedilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şerâitten daha elîm ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hattâ hıyanet içinde bulunabilirler. Hattâ bu iktidar sahipleri, şahsî menfaatlerini, müstevlîlerin siyasi emelleriyle tevhid edebilirler. Millet, fakr-ü zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerâit içinde dahi vazifen, Türk istiklâl ve Cumhuriyetini kurtarmaktır!

Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda mevcuttur!

Gazi Mustafa Kemâl ATATÜRK

20 Ekim 1927



(Okul Müdürü)

SUNUŞ

Geçmişten günümüze gelirken var olan yaratıcılığın getirdiği teknolojik ve sosyal anlamda gelişmişliğin ulaştığı hız, artık kaçınılmazları da önümüze sererek kendini göstermektedir. Güçlü ekonomik ve sosyal yapı, güçlü bir ülke olmanın ve tüm değişikliklerde dimdik ayakta durabilmenin kaçınılmazlığı da oldukça büyük önem taşımaktadır. Gelişen ve sürekliliği izlenebilen, bilgi ve planlama temellerine dayanan güçlü bir yaşam standardı ve ekonomik yapı; stratejik amaçlar, hedefler ve planlanmış zaman diliminde gerçekleşecek uygulama faaliyetleri ile (STRATEJİK PLAN) oluşabilmektedir. Okulumuz, daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak düşüncesiyle sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır. Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2015–2019 stratejik planı hazırlanmıştır.

Büyük önder Atatürk'ü örnek alan bizler; Çağa uyum sağlamış, çağı yönlendiren öğrenciler yetiştirmek için kurulan okulumuz, geleceğimiz teminatı olan öğrencilerimizi daha iyi imkânlarla yetiştirip, düşünce ufku ve yenilikçi ruhu açık Türkiye Cumhuriyetinin çitasını daha yükseklerle taşıyan bireyler olması için öğretmenleri ve idarecileriyle özverili bir şekilde tüm azmimizle çalışmaktayız. Kurtuluş İmam Hatip Ortaokulu olarak en büyük amacımız: Yalnızca ortaokul mezunu çocuklar yetiştirmek değil, girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan, hayata hazır, hayatı aydınlatan, bizleri daha da ileriye götürecek nesiller yetiştirmektir. İdare ve öğretmen kadrosuyla bizler çağa ayak uydurmuş, yeniliklere açık, Türkiye Cumhuriyetini daha da yükseltecek gençler yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız.

İÇİNDEKİLER	SAYFA NO
SUNUŞ	5
1. BÖLÜM: STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA SÜRECİ	7
1.1 Kurum Kimlik Bilgisi	8
1.2 Stratejik Plan Hazırlama Süreci	9
1.3 Stratejik Plan Ekibi	9
2. BÖLÜM: DURUM ANALİZİ	10
2.1 Durum Analizi	11
2.2 Tarihi Gelişim	11
2.3 Yasal Yükümlülükler Ve Mevzuat Analizi	12
2.4 Faaliyet Alanları, Ürün ve Hizmetler	15
2.5 Paydaş Analizi	16
2.6 Kurum İçi Analiz	19
2.6.1 Personel Durumu	19
2.6.2 İnsan Kaynakları	20
2.6.3 Fiziki İmkânlar. Teknolojik Düzey	23
2.7 Mali Kaynaklar	25
2.8 Kurum Kültürü	25
2.9 Çevre Analizi	26
3. BÖLÜM: GELECEĞE YÖNELİM	31
3.1 Misyon	32
3.2 Vizyon	32
3.3 Temel Değerler ve İlkeler	33
3.4 Temalar	34
4. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	38
4.1 Maliyetlendirme	39
5. BÖLÜM: İZLEME ve DEĞERLENDİRME	41
5.1 Faaliyet Planları	42
5.2 Raporlama	47
5.3 Çalışma Ekipleri	48
5.4 Faaliyet İzleme Ve Değerlendirme Raporları	49
5.5 Onay	51

1. BÖLÜM

STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA SÜRECİ

KURUM KİMLİK BİLGİSİ	
Kurum Adı	KURTULUŞ İMAM HATİP ORTAOKULU
Kurum Statüsü	<input checked="" type="checkbox"/> Kamu <input type="checkbox"/> Özel
Kurum Kodu	754266
Kurumda Çalışan Personel Sayısı	Yönetici : 3 Öğretmen : 30 Memur : 1 Hizmetli : 1
Öğrenci Sayısı	508
Öğretim Şekli	<input checked="" type="checkbox"/> Normal <input type="checkbox"/> İkili
Okulun Hizmete Giriş Tarihi	
KURUM İLETİŞİM BİLGİLERİ	
Kurum Telefonu / Fax	Tel. : 03442212402 Faks :-
Kurum Web Adresi	http://kurtulusimamhatipoo.meb.k12.tr
Mail Adresi	754266@meb.k12.tr
Kurum Adresi	Mahalle : Gani Yusufoglu Caddesi Nakıp Sokak Kurtuluş Mahallesi. Posta Kodu :46000 İlçe : Dulkadiroğlu İli : Kahramanmaraş
Kurum Müdürü	Bekir Çadırılı GSM Tel: 05055397538
Kurum Müdür Yardımcıları	Müdür Yard :Fatih BALTAŞ GSM Tel: 05053859426 Müdür Yard :Harun SAKIZCI GSM Tel: 05383246290

1.2 STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Kurtuluş İmam Hatip Ortaokulunun hazırladığı “Stratejik Planlama”, kurumda her kademedeki görev yapanların katılımlarını ve kurum yöneticilerinin tam desteğini içeren, sonuç almaya yönelik çabaların bütünüdür. Bu anlamda paydaşların, kurumun vizyonu, misyonu, hedefleri ve performans ölçümlerinin belirlenmesinde aktif rol oynamasını ifade eder.

- NEREDEYİZ?
- NEREDE OLMAYI İSTİYORUZ?
- GELİŞMEMİZİ NASIL ÖLÇEBİLİRİZ?
- HEDEFİMİZE NASIL ULAŞABİLİRİZ?
- NASIL DENETLEYEBİLİRİZ?

Bu sorulara verilecek yanıtlar ve stratejik planın diğer unsurları hazırlayacağımız stratejik planın içeriğini oluşturur. Planlama; amaçların belirlenmesi, bu amaçlara ulaşılabilecek yöntemlerin hazırlanması, yöntemlerin uygulanması, sonuçların izlenmesi, değişen koşullar çerçevesinde başlangıçta belirlenen aşamaların yeniden düzenlenmesini içeren dinamik bir süreçtir. Bütün Stratejik Planlarda olduğu gibi, Kurtuluş İmam Hatip Ortaokulunun hazırladığı Stratejik Planın uygulanmasında da kurum çalışanlarının tamamının desteği gerekmektedir.

Geleceğe ilişkin idealleri olmayan kurumların fırtınalı bir ortamda yönlerini çabucak kaybedecekleri ve ulaşmak isteyecekleri hedeflerden çok uzaklarda bir yerlerde kendilerini bulacakları açıktır. Stratejik planlamayla, gelişen ve değişen dünya şartlarında bulunmamız gereken rotayı çizmiş oluyoruz. Bundan sonraki aşama, hazırlanan stratejik plan doğrultusunda kendimizi geliştirmemiz ve teknoloji sayesinde de gelişen dünyayı takip ederek gerektiğinde küçük değişikliklerle hedeflerimizden şaşmadan stratejik planımızı yeniden düzenlememizdir. Okulumuz, hazırladığı stratejik plan doğrultusunda hareket ederek bazı noktalarda yaptığı değerlendirmelerle okul gelişimine büyük katkı getireceği inancındadır.

Stratejik Plan Hazırlama Ekibi

STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ

STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ		
SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	BEKİR ÇADIRLI	OKUL MÜD.
2	FATİH BALTAŞ	OKUL MÜD. YARD.
3	HARUN SAKIZCI	OKUL MÜD. YARD.
4	HALİL ÇELİK	OKUL REH. VE PSİK. ÖĞRT.
5	ERSİN ERKAN	BİLİŞİM REHBER ÖĞRET.
6	EMRULLAH TUĞ	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞK.

2. BÖLÜM

DURUM ANALİZİ

2.1 DURUM ANALİZİ

Bu çalışma artık bizim kurumsallaştığımızı, kurumsallaşmak zorunda olduğumuzu ve kurumsallaşmanın önemini ortaya koymaktadır. Kuruma yeni gelen müdür, öğretmen veya diğer personeller, kurumun stratejik planını bilirse daha verimli olacak, kurumu tanımış, misyonunu, zayıf ve güçlü yanlarını bilmiş olacaktır. Bütün bunlar kişiye göre yönetim tarzından kurtulup kurumsal hedeflere göre yönetim tarzının oturmasını sağlayacaktır.

Kurumsallaşma, her işin amacı, aracı ve zamanının olduğunun bilinmesi yani bu işi ben şu araçla şu amaç için şu zamanda şu hedefe ulaşmak için yapmalıyım demektir. Örneğin öğrenme gücünü çeken bir öğrenci çeşitli tanıma sorularıyla tanınmalı, bu tanımadaki amacın öğrencinin öğrenmesindeki belli güçlükleri tanımak ve öğrencinin kendisine, ailesine, devletine yararlı bir birey haline getirmek olduğu işin başında belirlenmelidir.

2.2 TARİHİ GELİŞİM

Kurtuluş İmam Hatip Ortaokulu, Kurtuluş İlköğretim Okulu adı ile anılan okulumuz, I. Dünya Savaşı'ndan önce Maraş Ermeni azınlıkları tarafından iki kat olarak yapılmıştır. Birinci kat, Katolik mezhebinden olan azınlık Ermenilerine kilise olarak, ikinci kat ise ortaokul olarak o günün inşaatlarının en güzel ve en modern binalarından biri olarak yapılmıştır.

Birinci Dünya Savaşı'nda Osmanlı İmparatorluğu'nun yenilmesinden sonra, İngilizler altı ay Maraş'ı işgal etmişlerdir. Londra Anlaşması ile altı aydan sonra Fransızlar tarafından işgal edilmiştir. 1 Aralık 1919 'da başlayan Maraş Kurtuluş Mücadelesi 12 Şubat 1920'de zaferle neticelenmiştir. Bunun üzerine Ermeni azınlıkları Fransız ordusu ile beraber güneye doğru Maraş'ı terke mecbur olmuşlardır.

Bu mücadelede, bu uğurda şehit düşen Şehit Evliya'nın adına ithafen zaferi müteakiben bu binaya Şehit Evliya İlkokulu adı verilmiştir. Bu okul Osman Sandal'ın Başöğretmenliği ve dört öğretmen kadrosu ile bir süre faaliyet göstermiştir, sonrasında ise Şehit Hayrullah adını almıştır. Daha sonra İnönü İlkokulu ile birleşerek Turan İlkokulu adını almıştır. Bundan sonra Şehir Yatılı İlkokulu adını alarak bugünkü İstiklal İlkokulu yatakhane kullanılmıştır. Yatılı okulların kaldırılması sebebiyle aynı isimle 1941 senesine kadar faaliyet göstermiştir. Bu tarihten sonra asıl adına 12 Şubat adı katılarak Kurtuluş 12 Şubat İlkokulu adı verilmiştir. Bir süre bu isimle anıldıktan sonra Kümbet Tepe'de yapılan yeni bir ilkokula 12 Şubat adı verilmesiyle okulun adı Kurtuluş İlkokulu olmuştur. Binanın birinci katı okul ihtiyaçlarını karşılamak üzere altı odaya taksim edilerek Albayrak adlı bir okul yerleştirilmiştir. Şimdiki dükkân önü üzerindeki Albayrak İlkokulu binası da Kız İlk Öğretmen Okulu olarak kullanılmaktaydı. Sonra Öğretmen Okulu yeni binasına taşınınca Albayrak İlkokulu kendi binasına gitmesiyle binanın iki katı da Kurtuluş İlkokuluna bırakılmıştır. Bir süre sonra binanın iki katının da eski yapı olması nedeniyle ikinci katı sökülerek yeniden yapılmıştır. O tarihten itibaren ikili öğretim yaparak eğitim-öğretimi sürdürmüştür.

1996 -1997 eğitim-Öğretim yılında ilkokulların ilköğretim okulu adını almasıyla İstiklal ismi kaldırılıp okulun adı Kurtuluş İlköğretim Okulu olarak değiştirilmiştir.

Okulumuz 2004 - 2005 eğitim-öğrenim yılından itibaren şu an kullanılmakta olan yeni binamızda hizmetine devam etmektedir. 2012 yılında ise Kurtuluş İmam Hatip Ortaokuluna dönüştürülmüştür.

Okulumuzda 508 öğrenci, 30 öğretmen, bir hizmetli, bir memur, iki müdür yardımcısı ve bir müdür bulunmaktadır.

2.3 YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ

Kurtuluş İmam Hatip Ortaokulu Müdürlüğü'nün hizmetlerini gerçekleştirirken dayandığı temel kanun hükmünde kararname, kanun ve yönetmelikler şunlardır:

KANUNLAR / KANUN HÜKMÜNDE KARARNAMELER
652 Sayılı Milli Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname
573 Sayılı Özel Eğitim Hakkında Kanun Hükmünde Kararname
657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu
2429 Sayılı Ulusal Bayram ve Genel Tatiller Hakkında Kanun
2577 Sayılı İdari Yargılama ve Usulü Kanunu
2841 Sayılı Zorunlu İlköğretim Çağı Dışında Kalmış Okuma-Yazma Bilmeyen Vatandaşların, Okur-Yazar Duruma Getirilmesi veya Bunlara İlkokul Düzeyinde Eğitim Öğretim Yaptırılması Hakkında Kanun
2893 Sayılı Türk Bayrağı Kanunu
2922 Sayılı Türkiye'de Öğrenim Gören Yabancı Uyruklu Öğrencilere İlişkin Kanun
3071 Sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun
4483 Sayılı Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkında Kanun
4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu
2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu
4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu
4982 Sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu
5018 Sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu
5070 Sayılı Elektronik İmza Kanunu
5395 Sayılı Çocuk Koruma Kanunu
5580 Sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanunu
6245 Sayılı Harcırah Kanunu
6356 Sayılı Sendikalar ve Toplu İş Sözleşmesi Kanunu

YÖNETMELİKLER

Bilgi Edinme Hakkı Kanununun Uygulanmasına İlişkin Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik

Devlet Memurları Geçici Süreli Görevlendirme Yönetmeliği

Devlet Memurlarının Şikâyet ve Müracaatları Hakkında Yönetmelik

Devlet Memurlarının Tedavi Yardımı ve Cenaze Giderleri Yönetmeliği

Disiplin Kurulları ve Disiplin Amirleri Hakkında Yönetmelik

Eğitim Kurumları Öğretmen ve Yöneticilerine Yüksek Öğretim Kurumlarınca Yaptırılacak Hizmet İçi Eğitim Yönetmeliği

Eğitimde Fatih Projesi Kapsamında Yapılacak Mal ve Hizmet Alımları ile Yapım İşlerine Dair Yönetmelik

Eskimiş, Solmuş, Yırtılmış ve Kullanılamayacak Duruma Gelmiş Bayrakların Yok Edilmesi Usul Ve Esaslarını Gösterir Yönetmelik

Hijyen Eğitimi Yönetmeliği

İlkokul Öğretmenleri Sağlık ve Sosyal Yardım Sandığı İkraz Yönetmeliği

Umuma Açık Yerler ve İçkili Yerler ile Resmî veya Özel Öğretim Kurumları Arasındaki Uzaklıkların Belirlenmesine Dair Yönetmelik

Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik

Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Çalışan Personelin Kılık ve Kıyafetine Dair Yönetmelik

Kamu Zararlarının Tahsiline İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik

Mahalli Kurtuluş Günleri, Atatürk Günleri ve Tarihi Günlerde Yapılacak Törenler Yönetmeliği

MEB Aday Memurlarının Yetiştirilmelerine İlişkin Yönetmelik

MEB Ders Kitapları ve Eğitim Araçları Yönetmeliği

MEB Disiplin Amirleri Yönetmeliği

MEB Eğitim Kurumları ve Öğrencileri Spor Yarışmaları Ödül Yönetmeliği

MEB Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfında Görevli Personelin Yurt İçinde Hizmet İçi Eğitim Yoluyla Yetiştirilmeleri Hakkında Yönetmelik

MEB Hizmet İçi Eğitim Yönetmeliği

MEB İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği

MEB İlköğretim ve Ortaöğretim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği

MEB Kurumlarında Sözleşmeli veya Ek Ders Görevi İle Görevlendirilecek Uzman ve Usta Öğreticiler Hakkında Yönetmelik

MEB Okul Kütüphaneleri Yönetmeliği

MEB Okul Öğrencilerinin Kılık ve Kıyafetlerine Dair Yönetmelik

MEB Okul-Aile Birliği Yönetmeliği

MEB Öğretmenlerinin Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliği

MEB Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği

MEB Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği

MEB Sosyal ve Kültürel Yarışmalar Yönetmeliği

MEB Taşımalı İlköğretim Yönetmeliği

MEB Yaygın Eğitim Kurumları Yönetmeliği

MEB'e Bağlı Eğitim Kurumları Yönetici ve Öğretmenlerinin Norm Kadrolarına İlişkin Yönetmelik

MEB'e Bağlı Eğitim Kurumları Yöneticilerinin Görevlendirilmelerine İlişkin Yönetmelik

MEB'e Bağlı Kurumlara Ait Açma, Kapatma ve Ad Verme Yönetmeliği

MEB'e Bağlı Okul Öğrencilerinin Kılık ve Kıyafetlerine Dair Yönetmelik

MEB'e Bağlı Okul ve Kurumların Yönetici ve Öğretmenlerinin Norm Kadrolarına İlişkin Yönetmelik

Ulusal ve Resmî Bayramlarda Yapılacak Törenler Yönetmeliği

MEB Rehberlik ve Denetim Başkanlığı ile Maarif Müfettişleri Başkanlıkları Yönetmeliği

Milli Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği

Okul Servis Araçları Hizmet Yönetmeliği

Resmi Mühür Yönetmeliği

Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik

Taşınır Mal Yönetmeliği

Türkiye'de Öğrenim Gören Yabancı Uyruklu Öğrencilere İlişkin Yönetmelik

Ulusal ve Resmî Bayramlarda Yapılacak Törenler Yönetmeliği

2.4 FAALİYET ALANLARI, ÜRÜN VE HİZMETLER

Kurtuluş İmam Hatip Ortaokulu faaliyet alanları ve sunmuş olduğu hizmetler aşağıda belirtilmiştir;

FAALİYET ALANLARI	ÜRÜN-HİZMET	YARARLANICI
EĞİTİM-ÖĞRETİM	Okul Öncesi Eğitim Hizmetleri	48-66 ay arası çocuklar
EĞİTİM-ÖĞRETİM	Zorunlu Ortaokul Hizmetleri	Zorunlu öğrenim çağında olan öğrenciler
ÖĞRETMEN İŞLERİ HİZMETİ	Derece terfi Hizmet içi eğitim Özlük hakları	Okul Personeli
REHBERLİK HİZMETLERİ	Öğrenci rehberlik hizmetleri Öğretmen rehberlik hizmetleri Veli rehberlik hizmetleri	Zorunlu öğrenim çağında olan öğrenciler
ÖĞRENCİ İŞLERİ HİZMETİ	Öğrenci kayıt, kabul ve devam işleri Öğrenci başarısının değerlendirilmesi Sınav işleri Sınıf geçme işleri Rehberlik Öğrenci davranışlarının değerlendirilmesi Öğrenim belgesi düzenleme işleri	Zorunlu öğrenim çağında olan öğrencilerin velileri
SOSYAL-KÜLTÜREL ETKİNLİKLER	Öğrenci sağlığı ve güvenliği eğitimleri Kulüp çalışmaları Okul-Çevre ilişkileri Toplum hizmetleri	Zorunlu öğrenim çağında olan öğrenciler

2.5 PAYDAŞ ANALİZİ

Katılımcılık ve plana sahiplik ilkelerinden yola çıkarak okulun hizmetleri ile doğrudan ve dolaylı ilgisi olan kişi, grup ve kurumlar paydaş olarak belirlenmiş iç ve dış paydaş olarak ayrılmıştır.

Belirlenen paydaşlar; lider paydaş, stratejik ortak, temel ortak, yararlanıcı ve çalışan olarak sınıflandırılmıştır. Ayrıca paydaşlar okulun hizmet ve faaliyet alanlarını etkileme gücü açısından gruplandırılmış ve okul için önem dereceleri ortaya konulmuştur. Bu sınıflandırmadan yola çıkarak izlenecek paydaş stratejileri belirlenmiştir.

PAYDAŞLAR	LİDER PAYDAŞ	STRATEJİK ORTAK	TEMEL ORTAK	YARARLANICI	ÇALIŞAN
Milli Eğitim Bakanlığı	√				
Valilik	√				
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Çalışanları					0
Okullar ve Bağlı Kurumlar			√	0	
Öğretmenler ve Diğer Çalışanlar				√	
Öğrenciler ve Veliler				√	
Okul Aile Birliği		0			
İl Özel İdaresi			√		
Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi		√	√		
Güvenlik Güçler (Emniyet, Jandarma)		√	√		
Sosyal Hizmetler Müdürlüğü		√	√		
Gençlik ve Spor Müdürlüğü		√	√		
Hayırseverler		√			
Sivil Toplum Örgütleri		√			
Yerel Medya		√			
Muhtarlıklar		√			

√ : Paydaşların tamamını kapsar

0: Paydaşların bir kısmını kapsar

KURUM PAYDAŐLARI

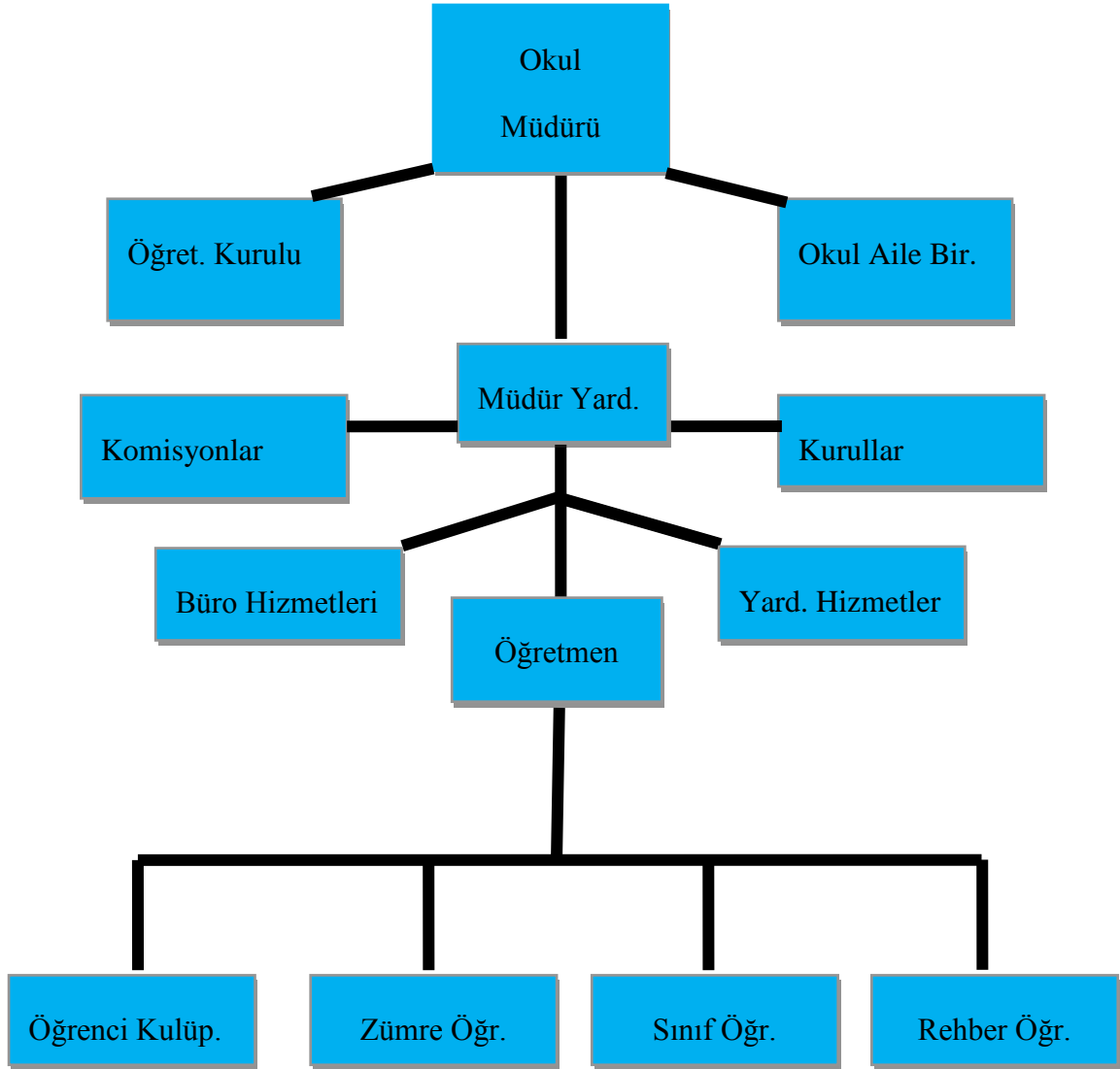
İÇ PAYDAŞLAR	DIŞ PAYDAŞLAR
Okul Yönetimi	Valilik
Öğretmenler	Kaymakamlık
Öğrenciler	İl Milli Eğitim Müdürlüğü
Okul Aile Birliğı	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
Veliler	Diğer Eğitim Kurumları
Memur Hizmetli	Muhtar
Kantin	Belediyeler
Okul Aile Birliğı	Mezunlar
	Güvenlik Güçleri

PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞ	DIŞ PAYDAŞ	HİZMET ALAN	NEDEN PAYDAŞ	Paydaşın Kurum Faaliyetlerini Etkileme Derecesi	Paydaşın Taleplerine Verilen Önem	Sonuç
					Tam 5" "Çok 4", "Orta 3", "Az 2", "Hiç 1"		
					1,2,3 İzle 4,5 Bilgilendir	1,2,3 Gözet 4,5 Birlikte Çalış	
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü		X		Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	5	5	Bilgilendir, Birlikte çalış
Veliler	X		X	Doğrudan ve Dolaylı Hizmet Alan	4	4	Bilgilendir, Birlikte çalış
Okul Aile Birliği	X		X	Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	5	5	Bilgilendir, Birlikte çalış
Öğrenciler	X		X	Varoluş sebebimiz	5	5	Bilgilendir, Birlikte Çalış
Mahalle Muhtarı		X	X	Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	1	2	İzle, Gözet
Diğer Eğitim Kurumları		X	X	Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	2	4	İzle, Birlikte Çalış

PAYDAŞ ANALİZİ MATRİSİ

2.6 KURUM İÇİ ANALİZ

2.6.1. Personel Durumu:



2.6.2 İNSAN KAYNAKLARI

Sıra No	Personelin Adı Soyadı	Branşı	Görevi	Personelin Lisans Durumu	Sıra No	Personelin Adı Soyadı	Branşı	Görevi	Personelin Lisans Durumu
1	Bekir ÇADIRLI	Türkçe	Okul Müdürü	Lisans	25	HANİFE KIYKIM	Türkçe	Öğretmen	Lisans
2	HARUN SAKIZCI	Din Kült. ve Ahl.Bil.	Müdür Yrd.	Lisans	26	İLYAS DEMİRCİ	Türkçe	Öğretmen	Lisans
3	FATİH BALTAŞ	Fen Bilimleri/ Fen ve Teknoloji	Müdür Yrd.	Lisans	27	EKREM DEMİREL	Türkçe	Öğretmen	Lisans
4	HANDENUR KOZANDAĞI	Okul Öncesi Öğrt	Öğretmen	Lisans	28	NEJLA SARIÇİÇEK	Türkçe	Öğretmen	Lisans
5	EMİNE PEKEREN	Okul Öncesi Öğrt	Öğretmen	Lisans	29	CAHİDE YÖRÜKOĞLU	Türkçe	Öğretmen	Lisans
6	DAMLA ÖZTAŞ	Okul Öncesi Öğrt	(Ücrt) Öğretmen	Ön Lisans	30	MUSTAFA İLİK	Türkçe	Öğretmen	Y. LİSANS
7	FEVZİYE UZUNOĞLU	Din Kült. ve Ahl.Bil.	Öğretmen	Lisans	31	SEDA BOZDOĞAN	İlköğretim Matematik Öğr.	Öğretmen	Lisans
8	ZÜBEYDE ALCI	Din Kült. ve Ahl.Bil.	Öğretmen	Lisans	32	BETÜL AHLATLI	İlköğretim Matematik Öğr.	Öğretmen	Y.Lisans
9	RAMAZAN SİĞİRCİ	Din Kült. ve Ahl.Bil.	Öğretmen	Lisans	33	ESME BİLGE KIRAÇ	İlköğretim Matematik Öğr.	Öğretmen	Lisans
10	ŞABAN ALTINTAŞ	Din Kült. ve Ahl.Bil.	(üçrt) Öğretmen	Öğrt. Okulu	34	HAKAN KİREÇÇİ	İlköğretim Matematik Öğr.	Öğretmen	Lisans
11	CENNET PEKŞEN	İngilizce	üçrt) Öğretmen	Lisans	35	HÜSEYİN BOZDOĞAN	İlköğretim Matematik Öğr.	Öğretmen	Lisans
12	BİLGE GÜLER	İngilizce	üçrt) Öğretmen	Lisans	36	ŞENAY BİRKAN	İlköğretim Matematik Öğr.	Öğretmen	Lisans
13	ZEHRA ERŞAHAN	İngilizce	üçrt) Öğretmen	Lisans	37	Funda ÖZGÜR	Fen Bilimleri/Fen ve Teknoloji	Öğretmen	Lisans
14	MEHTAP DURSUN	Memur	Memur	Lisans	38	Mehmet KÜÇÜKTÜFEKÇİ	Fen Bilimleri/Fen ve Teknoloji	Öğretmen	Lisans
15	SEVİM DEMİRHAN	Teknoloji ve Tas.	Görv. Öğretmen	Lisans	39	NEFİSE NESLİHAN TAŞKESEN	Fen Bilimleri/Fen ve Teknoloji	Öğretmen	Lisans
16	KÜRŞAT ÇİFTÇİ	Teknoloji ve Tas.	Öğretmen	Y. Lisans	40	AYŞE KÜBRA HACİBEKOĞLU	Fen Bilimleri/Fen ve Teknoloji	Öğretmen	Lisans
17	Halil ÇELİK	Rehberlik	Öğretmen	Lisans	41	CELAL ESENDERE	Sosyal Bilgiler	Öğretmen	Lisans
18	TUBA ORHAN	Rehberlik	Öğretmen	Lisans	42	LOKMAN BEKTAŞ	Sosyal Bilgiler	Öğretmen	Lisans
19	BURCU ÜLKER	Müzik	Öğretmen	Lisans	43	NESLİHAN ESER	Sosyal Bilgiler	Öğretmen	Lisans
20	Ersin ERKAN	Bilgisayar	Öğretmen	Lisans	44	KERİM AKBULUT	Beden Eğitimi	Görv. Öğretmen	Lisans
21	AŞKIN ÇAPAR	Görsel Sanatlar	Öğretmen	Lisans	45	YELİZ ENTEMİZ	Beden Eğitimi	Görv. Öğretmen	Lisans
22	SÜLEYMAN ÇOMRUK	Hizmetli	Hizmetli	Lise	46				

2014-2015 Yılı Kurumdaki Mevcut Yönetici Sayısı:

Tablo 1: Kurtuluş İmam Hatip Ortaokulu Müdürlüğü İdari Personel Durumu

Sıra No	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitimi	Yaş	Hizmet Süresi
1	Müdür	X		Yüksek Lisans	35+	10+
2	Müdür Yardımcısı	X		Lisans	40+	20+
3	Müdür Yardımcısı	X		Lisans	40+	20+

Tablo 2: Kurtuluş İmam Hatip Ortaokulu Müdürlüğü Öğretmen Durumu

Sıra No	Branşı	Erkek	Kadın	Eğitimi		
				Ön Lisans	Lisans	Yüksek Lisans
1	Türkçe	3	3		5	1
2	Matematik	2	4		5	1
3	Fen Ve Teknoloji	1	3		4	0
4	Sosyal Bilgiler	2	1		3	0
5	Din Kült. Ve Ahlak Bilgisi	1	2		3	0
6	Rehberlik	1	1		2	0
7	Görsel Sanatlar	0	1		1	0
8	Müzik	0	1		1	0
9	Beden Eğitimi	0	0		0	0
10	Teknoloji Tasarım	1	0		1	0
11	Okul Öncesi	0	2		2	0
12	İngilizce	0	0		0	0

Tablo 3: Kurtuluş İmam Hatip Ortaokulu Müdürlüğü Personelin Yaş ve Hizmet Durumları

Sıra No	Branşı	Yaş Durumları				Hizmet Süreleri			
		-20-30	30-40	40-50	50+	-10	10-20	20-30	30+
1	Türkçe	1	4		1	2	3	1	
2	Matematik	4	2			5	1		
3	Fen Ve Teknoloji	2		1	1	2	1		1
4	Sosyal Bilgiler	3				2	1		
5	Din Kült. Ve Ahlak Bilgisi		1	2			3		
6	Rehberlik	1	1			1	1		
7	Görsel Sanatlar		1				1		
8	Müzik	1				1			
9	Beden Eğitimi								
10	Teknoloji Tasarım		1				1		
11	Okul Öncesi	1		1		2			
12	İngilizce								

Tablo 4: Kurtuluş İmam Hatip Ortaokulu Müdürlüğü Öğrenci Durumları

Sıra No	Şube Çeşidi	Şube Sayısı	KIZ	ERKEK	TOPLAM	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı
1	Okul Öncesi Sınıfları	3	12	29	41	14
2	5.Sınıflar	6	46	62	108	18
3	6.Sınıflar	5	49	64	113	23
4	7.Sınıflar	6	56	70	126	18
5	8.Sınıflar	5	56	64	120	15

Tablo 5: Kurtuluş İmam Hatip Ortaokulu Müdürlüğü Destek Hizmetleri Personel Durumları

Sıra No	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Yaşı
1	Memur	-	1	ÖNLİSANS	2	36
2	Hizmetli	1	-	LİSE	25	49

2.6.3 FİZİKİ İMKÂNLAR VE TEKNOLOJİK DÜZEY

Okulun Teknolojik Altyapısı:

ARAÇ-GEREÇLER	SAYISI
Bilgisayar	25
Yazıcı	6
Tarayıcı	1
Tepegöz	0
Projeksiyon	1
Televizyon	0
İnternet bağlantısı	1
Fen Laboratuvarı	1
Bilgisayar Lab.	1
Fax	0
Video	0
DVD Player	0
Fotoğraf makinesi	2
Kamera	0
Okul/kurumun İnternet sitesi	1
Personel/e-mail adresi oranı	
Diğer araç-gereçler	

Okulun Fiziki Altyapısı:

FİZİKİ MEKÂN	ADEDİ
Derslik	22
Müdür Odası	1
Müdür Yard. Odası	2
Rehberlik Servisi	1
Memur Odası	1
Öğretmenler Odası	1
Hizmetli Odası	1
Kütüphane	1
Tek ve Tas. Atölyesi	1
Bilgisayar laboratuvarı	1
Basketbolo Alanı	1
Spor Salonu	0
Voleybol Alanı	1
Spor Alanları	0
Kantin	1
Fen Bilgisi Laboratuvarı	1
Atölyeler	0
.....	

2.7 MALİ KAYNAKLAR

Okulun Kaynak Tablosu:

Kaynaklar	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Genel Bütçe	4000	6000	8000	10,000	11,000	12,000
Okul aile Birliği	2200	3000	3200	3500	3800	4000
Kira Gelirleri		4000	5000	5500	6000	6500
Dış Kaynak/Projeler		5000	5000	5500	6000	6500
TOPLAM	6200	18000	21,200	24,500	26,800	29,000

2.8 KURUM KÜLTÜRÜ

Öğretmen kadromuz, okulumuzun mevcut hedeflerini gerçekleştirmede en büyük güvencemizdir. Tüm öğretmenlerimiz büyük bir özveriyle öğrencilerimizin başarısı için gayret göstermektedir. Okulumuzda yardımcı hizmetler sınıfında çalışan personelimiz, eğitim- öğretim faaliyetlerini sağlıklı bir şekilde yürütebilmesi için okulun her türlü eksikliğini gidermede kendilerine verilen görevi en iyi şekilde yerine getirmeye çalışmaktadır.

Okulumuzun idari personeli çocuklarımızın nitelikli bir eğitim almaşlarını sağlamak amacıyla, öğretmenlere her türlü desteği sağlamakta, onlarla beraber çocuklarımıza kaliteli bir eğitim imkanı sunmak için önemli çalışmalar yapmaktadır. Personelimizin performansını geliştirmek, kişisel gelişimlerini takip etmek ve onları ihtiyaç duydukları alanlarda hizmetiçi eğitim faaliyetlerine yönlendirmek amacıyla, idari personelimizce, personelimizin her yıl hizmetiçi eğitim seminerlerine katılmaları ortak bir düşünce olarak kabul edilmiştir.

Okul binamız fiziki şartlar bakımından yeterli olmakla beraber yetersiz yönleri de vardır. Okul bahçesi çok dar olup, öğrencilerin rahat bir şekilde spor faaliyetlerinde bulunacağı bahçe ve spor salonu mevcut değildir. Konferanslar ve tiyatro çalışmaları için çok amaçlı salon, anasınıfı öğrencilerinin faydalanabileceği bir okul oyun parkımız yoktur. Bu durumlar eğitim imkanı sunmada bizlere önemli sıkıntılar yaşatsa da mevcut imkanlarımızla, öğrencilerimize en iyi eğitim imkanı sağlamak için gayret gösterilmektedir.

2.9. ÇEVRE ANALİZİ

PEST- E (Politik, Ekonomik, Sosyo-Kültürel, Teknolojik, Ekolojik, Etik) Analizi

POLİTİK VE YASAL ETMENLER	EKONOMİK ÇEVRE DEĞİŞKENLER
<p>Bakanlığımız plan ve programları doğrultusunda hareket eden okulumuzda yeni plan ve programlarla ilgili olarak yeterli araç gereç ve materyal bulunmaması nedeni ile istenen başarıya ulaşamamaktadır. Her öğrencinin öğrenme metodu farklı olabileceğinden dolayı tam öğrenme konusunda sıkıntılar yaşanmaktadır. Öğrencilerimizin farklı ihtiyaçlarına örneğin yetersiz bilgisayar donanımı, kütüphane, spor salonu vb cevap verememekteyiz. Okulumuzun fiziki yetersizliği sebebiyle veli görüşmeleri öğretmenler odasında yapıldığından görüşmeler yüzeysel gerçekleşmekte ve istenilen verim alınamamaktadır. Okulların daha fazla yerinden yönetim ilkesi ile yetkilendirilmesi durumunda bazı değişimler gözlenebilir. Tüm bu faktörler nedeni ile eğitimde OECD ülkeleri içerisinde başarılarımız artacaktır.</p>	<p>Ekonomik durumu iyi olmayan bir veli profilimiz vardır. Buda öğrencinin gerek ders araç ve gereç temininde ve gerekse de uygun öğrenme ortamlarının sağlanmasında yetersiz kalmaktadır. Yeni programla birlikte artan öğrenci giderlerinin karşılanması konusunda sıkıntı yaşanmaktadır.</p>

SOSYAL-KÜLTÜREL ÇEVRE DEĞİŞKENLERİ	TEKNOLOJİK ÇEVRE DEĞİŞKENLERİ
<p>Okulumuzun sürekli göç alan bir bölgede bulunmaktadır. Bu durum kültürel farklılıkları beraberinde getirmektedir. Bu ise kurum kültürünün oluşması yönündeki engellerdendir. Ayrıca parçalanmış aile çocukları çevredeki kötü örneklerin fazlalığı, geleneksel, sosyal ve kültürel yapının etkisinin azalması Sosyal-kültürel çevre değişkenleri arasında yer almaktadır.</p>	<p>Okulumuzda bir bilgisayar laboratuvarı bulunmaktadır. Yalnız öğrencilerimizin % 85' inin evinde bilgisayarı yoktur. Buda öğrencinin teknolojinin sağladığı yeni öğrenme ve etkileşimlerden yararlanmasını engellemektedir. Bilginin çok hızlı değiştiği Dünyamız da öğrencilerimiz yeni bilgiyi bu nedenle alamamaktadırlar. Okulumuzda akıllı tahtalar kurulduğu için öğrencilerin bazı dersleri daha kolay anlayacağı düşünülmektedir.</p>

EKOLOJİK VE DOĞAL ÇEVRE DEĞİŞKENLERİ	ETİK VE AHLAKSAL DEĞİŞKENLER
<p>Okulumuzun bulunduğu çevre çarpık yapılaşmanın olduğu bir kesimdedir. Yollar ve kaldırımlar dar ve yetersizdir. Mahallerimizde park yeri yoktur. Yaşanılan çevrede kışın hava kirliliği had safhadadır. Çevre konusunda yeterli bilinç henüz oluşmamıştır.</p>	<p>Göçle gelen insanların fazla olduğu bir bölgede olmamız dolayısıyla kültürel çatışma yaşanmaktadır. Ayrıca iletişim araçlarının olumsuz etkileriyle birlikte</p> <p>Kültürel ve ahlaki yozlaşma çok hızlı ve fazlaca olmaktadır. Ahlaki değerlerin toplumun her kesiminde farklı yorumlanması, etik ve ahlaksal değişkenler arasında bulunmaktadır. Bu durum olumsuz görünse de bir yandan da insanımızı araştırmaya ve ahlaki değerlere sahip çıkmaya itmektedir.</p>

ÜST POLİTİKA BELGELERİ

SIRA NO	REFERANS KAYNAĞININ ADI
1	10. Kalkınma Planı
2	TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Sonuç Raporu ve Strateji Belgesi
3	5018 yılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
4	Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
5	Devlet Planlama Teşkilatı Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu (2006)
6	Milli Eğitim Bakanlığı 2015-2019 Stratejik Plan Hazırlık Programı
7	Milli Eğitim Bakanlığı Stratejik Plan Durum Analizi Raporu
8	61. Hükümet Programı
9	61. Hükümet Eylem Planı
10	Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 2013/26 Nolu Genelgesi

GZFT ANALİZİ

Okulumuz kurulduğu günden itibaren mevcut şartlarda en iyi eğitimi vermeyi kendine ilke edinmiştir. Okulda m¼zik ve resim atölyeleri, öğretmen çalışma odası ve öğrenci çalışma odası bulunmamaktadır. Okul hinterlandı dolayısıyla velilerimizin çoğu ekonomik açıdan zor durumda olan velilerdir. Geçim sıkıntısının yoğun olarak yaşandığı bir evre olmasından dolayı veliler okul ile ilgili konularda yeterince ilgili değildir. Bu istenilen başarının elde edilmesini güçleştirmektedir.

Okul bahçemiz küçüktür, çok amaçlı salonumuz yoktur, anasınıfı öğrencileri için oyun alanı yoktur, spor salonumuz yoktur, sınıflarda bilgisayar donanımı yetersizdir. Okul Bahçesinin dışarıdan etkilere açık olduğundan dolayı, çevreden okul ile alakası olmayan insanlar zaman zaman oraları sigara, alkol vs. uygunsuz davranışlar için kullanmakta, bu durum öğrencilerimize olumsuz örnek oluşturmaktadır.

Güçlü Yönler	Zayıf Yönler
<ul style="list-style-type: none">➤ İdare ve öğretmenler arası ilişkinin iyi olması➤ Tecrübeli ve donanımlı bir eğitim kadrosunun olması➤ Kurum çalışanları arasında sağlıklı bir iletişimin olması➤ Ulaşımın kolay olması➤ Yeniliklere açık bir öğretmen kadrosu➤ BT sınıfının her zaman kullanıma açık olması➤ Disiplin ve sürekli devamsızlık problemlerinin olmaması➤ Binanın yeni olması➤ Öğrenci sayısının az olması➤ Okul web sitemizin aktif olarak kullanılması,➤ Sınıflarımıza akıllı tahta takılmıştır.	<ul style="list-style-type: none">➤ Sosyal faaliyetlere katılımdaki eksiklik➤ Çevredeki olumsuz örnekler➤ Okulun bilgisayar sınıfı dışında teknolojik araç-gereç bakımından eksiklerinin olması➤ Öğrencilerin okuma alışkanlığının yetersizliği➤ Sosyal- kültürel yarışmalara katılımın az olması➤ Başarı düzeyi iyi olan öğrencilerin diğer bölgelerdeki okullara gitmesi➤ Öğrencilerin evde ders çalışma ortamlarının olmaması➤ Öğrenci ve velilerin bir gelecek planının olmaması➤ Yetersiz ve dengesiz beslenme➤ Velilerin, öğrencilerin verimli ders çalışmaları ile ilgili, yeterince bilgi sahibi olmamaları➤ Bahçenin çok dar olması➤ Öğrencilerin temizlik kurallarına uygun şekilde okula gelmemeleri,➤ Velilerin yeterli bilinçte olmaması➤ Okulun maddi kaynaklarının yetersizliği

Fırsatlar	Tehditler
<ul style="list-style-type: none">➤ Öğretmenlerimizden bazılarının velilerle aynı çevrede oturması ve yakın ilişkileri➤ Sağlıkla ilgili kurumlara yakınlık➤ Dinamik bir nüfus olması➤ İl Millî Eğitim Müdürlüğünün anne-baba eğitimleri konusundaki çalışmaları.➤ Okulun merkezde olması ve ihtiyaçların hızlıca karşılanabilirliği.➤ Okul öncesi eğitime ailelerin ilgisi.➤ Din eğitimi konusunda velilerin istekli olması➤ Başarıya olan açıklık➤ Kendini ifade etme ve gelişme isteği➤ Sosyal yardım imkanlarına olan yakınlık➤ Eğitim konusunda beklentinin yüksek olması	<ul style="list-style-type: none">➤ Çevredeki işsiz gençlerin okul etrafında bulunması➤ Bölgeler ve okullar arası imkân farklılıkları➤ Donanım eksikliği➤ Velilerin öğrenci denetimine olan ilgisizliği➤ Okul çevresindeki oyun alanlarının ve parkların yetersizliği.➤ Parçalanmış ailelerin çok olması.➤ Öğrenci velilerinin ekonomik ve sosyal yönden zayıf olması➤ Spor salonunun, çok amaçlı salonun, anasınıfı okul oyun parkının olmaması.➤ Velilerin öğrenim düzeylerinin ve ekonomik durumlarının düşük olması➤ Okul dışı zamanlarda herhangi bir işte çalışan öğrencilerin çokluğu➤ İşsizlik ve gelecek korkusu

3. BÖLÜM

GELECEĞE YÖNELİM

3.1 MİSYON

BİZ, KAHRAMANMARAŞ KURTULUŞ İMAM HATİP ORTAOKULU ÇALIŞANLARI OLARAK; ÖĞRENCİLERİN MİLLİ VE MANEVİ DEĞERLERİ BENİMSEMİŞ, AHLAKEN DÜRÜST VE GÜVENİLİR, VATANINA VE MİLLETİNE BAĞLI ,BİLGİLİ, BECERİLİ VE KENDİNE GÜVENEN, İŞLERİ YAPAN DEĞİL; İŞLERİ DOĞRU YAPAN, SORGULAYAN, ARAŞTIRAN, SAĞLIKLI İLETİŞİM KURAN, DÜŞÜNEN, DÜŞÜNDÜREN DEMOKRATİK BİREYLER OLARAK YETİŞMELERİNE FIRSAT VERMEK VE ONLARI 21. YÜZYILIN GELİŞEN İHTİYAÇLARINA CEVAP VEREBİLECEK BECERİLER KAZANDIRMAK İÇİN VARIZ.

3.2 VİZYON

BİZ, KAHRAMANMARAŞ KURTULUŞ İMAM HATİP ORTAOKULU OLARAK; ÖĞRENMENİN TEMEL İHTİYAÇ KABUL EDİLDİĞİ, ÖĞRENCİSİNE ÖĞRENME İÇİN HER TÜRLÜ FIRSATIN VERİLDİĞİ, ÖĞRETEN VE ÖĞRENENLERİN BİRBİRİNE İNANDIĞI, ÇALIŞANLARIN DOĞRULARI YAPTIKLARINDA ALACAKLARI CEVAPTAN KORKMADIĞI VE GEREKENLERİ YERİNE GETİRMEDE ENDİŞELERİNİN OLMADIĞI, HERKESİN HER GÜN DAHA İYİYE ULAŞMAK İÇİN ÇALIŞTIĞI BİR OKUL OLMAK.

3.3 TEMEL DEĞERLER VE İLKELER

OKULUMUZ :

- ✚ Milli, manevi ve ahlaki değerlerin koruyup yaşatılmasına inanan bireylerin,
- ✚ Hayatta ne istediklerini bilenlerin,
- ✚ Düşlerini gerçekleştirmeyi inanç haline getirenlerin,
- ✚ Ekip ruhu ile çalışanların,
- ✚ Ortak akli kullananların,
- ✚ Öğrenen birey, öğrenen organizasyon felsefesini benimseyenlerin,
- ✚ Performans değerlendirmesini objektif olarak yapanların,
- ✚ Objektiflik ilkesi ile hareket edenlerin,
- ✚ Yapılan her iyi işi takdir etmeyi bilenlerin,
- ✚ İş üretmeyi alışkanlık haline getirenlerin,
- ✚ Kaynakları etkili ve verimli kullananların,
- ✚ Kaliteyi ön planda tutanların **çalıştığı yerdir**

OKULUMUZ :

- ✚ Yerinde sayanların,
- ✚ Mevcutla yetinenlerin,
- ✚ Soru sormayanların,
- ✚ Günü kurtaranların,
- ✚ Kendini aşamayanların,
- ✚ Kendisi ile hesaplaşmayanların,
- ✚ Takım halinde çalışmayı başarının sırrı olarak görmeyenlerin,
- ✚ İlerlemeyi, gelişmeyi kendisine ilke edinmeyenlerin **çalıştığı yer değildir.**

BİZ KURTULUŞ İMAM HATİP ORTAOKULU ÇALIŞANLARI OLARAK;

- ✚ Atatürk ilke ve inkılâplarını esas alırız.
- ✚ Başarının takım çalışmasıyla yakalanacağına inanırız.
- ✚ Okulumuzda her öğrencinin gelişmesi için ortam hazırlarız.
- ✚ Öğrencilerimizin geleceğinin bizim geleceğimiz olduğuna inanırız.
- ✚ Değişimin ve sürekli gelişmenin önemine inanırız.
- ✚ Öğrenci, veli ve toplum beklentilerine odaklı çalışırız.
- ✚ Ortak akli kullanarak kararlar alırız ve Fırsat eşitliğini okulda yaşatırız.
- ✚ Eğitimde kaliteyi ön planda tutarak, Kaliteli eğitim'den ödün vermeyiz.
- ✚ Farklılıkları değer verir ve zenginlik olarak kabul ederiz.
- ✚ Planlı çalışmayı önemseriz.
- ✚ Öğrencilerimizi kendisiyle ve toplumla barışık, sorumluluklarının bilincinde bireyler olarak yetiştiriz.
- ✚ Paydaşlarımız saygındır ve saygı görmeye layıktır anlayışıyla sevgi-hoşgörü ile hizmet ederiz.
- ✚ Çalışanların kendini güvende hissetmelerini, işbirliğine dayalı çalışmalarını ve kendilerini sürekli geliştirmelerini sağlarız.
- ✚ Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerde bulunmak isteyen okul toplumunun tüm bireylerini destekleriz. Görevlerimizi yerine getirirken objektiflik ilkesini uygularız.
- ✚ Tüm ilişkilerde insana saygı esasını uygular; çalışan ve hizmet alanların beklenti duygu ve düşüncelerine değer veririz.
- ✚ Çalışmalarda etkililik ve verimliliğin ekip çalışmalarıyla sağlanacağı anlayışı kabullenilerek ekip çalışmalarına gereken önemi veririz.
- ✚ Kurumda çalışmaların bilimsel veriler doğrultusunda ve mevzuatına uygun olarak gerçekleştirildiğinde başarı sağlanacağına inanırız.
- ✚ Görev dağılımı ve hizmet sunumunda adil oluruz ve çalışanın kurum katkısını tanıyıp takdir ederiz.
- ✚ Eğitime yapılan yatırımı kutsal sayar, her türlü desteği veririz.
- ✚ Değişmeyen tek şeyin, değişim olduğuna inanırız.

3.4 TEMALAR

TEMA 1 : AKADEMİK BAŞARI

Stratejik Amaç 1.

Okulumuz öğrencilerinin akademik başarılarını arttırmak.

Stratejik Hedef 1.1.

Okulumuzun 2014 TEOG' da elde ettiği %40'lik başarıyı korumak, Fen Liselerine, Anadolu Öğretmen Liselerine ve Anadolu Liselerine yeni öğrenciler göndermektir. 2014–2015 TEOG' da ortalama puan başarısını 350 , 2015-2016'da 370, 2016-2017'de ise 380, 2017-2018'de 400, 2018-2019 yıllarında ise 400 puanın üzerine çıkarmaktır.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

SAM	1	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	PERFORMANS HEDEFLERİ							SP Dönemi Hedefi	
			Önceki Yıllar		Cari Yıl	Sonraki Yıl Hedefleri					
			2012	2013		2014	2015	2016	2017		2018
PG	1.1.1.	TEOG Eğitim kursuna katılan öğrenci sayısı			120	120	126	113	118	130	
PG	1.1.2.	Kurs tamamlandıktan sonra TEOG puanında 400 puan üzerine çıkan öğrenci sayısı			40	50	50	50	50	55	

TEMA 2 : REHBERLİK HİZMETLERİ

Stratejik Amaç 2.

Rehberlik hizmetlerinden, öğrenci, veli ve sınıf öğretmenlerinin etkin biçimde yararlanmasını sağlamak.

Stratejik Hedef 2.

Stratejik Hedef 2.1.

2014-2015 Eğitim- Öğretim yılında rehberlik hizmetlerinden bireysel olarak yararlanan öğretmen ve veli oranı %30'e, 2015-2016 Eğitim-Öğretim Yılında %50'a, 2016- 2017 Eğitim-Öğretim yılına kadar bu oran %60'ye 2018 ve 2019 da % 70 e ulaştırılacaktır.

Stratejik Hedef 2.2

Okulumuzda geçmiş yıllarda yapılan seminer ve veli toplantılarına katılım düşük olması sebebiyle; 2014–2015 Eğitim-Öğretim yılında yapılacak olan veli toplantıları ve veli bilgilendirme seminerlerine, velilerin katılımlarını %50, 2015–2016 Eğitim-Öğretim yılında %60, 2016- 2017 Eğitim-Öğretim yılında bu oran %70'e yükseltilecektir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

SAM	1	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	PERFORMANS HEDEFLERİ								
			Önceki Yıllar		Cari Yıl	Sonraki Yıl Hedefleri					SP Dönemi Hedefi
			2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	
SH	2										
PG	1.2.1.	Rehberlik hizmetlerinden yararlananların listesi			150	200	250	280	310	350	
PG	1.2.2.	Rehberlik hizmetlerinden yararlananların memnuniyet düzeyleri			150	200	250	280	310	350	

TEMA 3 :KİTAP OKUMA

Stratejik Amaç 3.

Her zaman, her ortamda okuma, inceleme ve araştırmaya zaman ayıran, kendini yazılı ve sözlü olarak en iyi şekilde ifade edebilen öğrenciler yetiştirmek.

Stratejik Hedef 3.Okulumuz kütüphanesinin zenginleştirilmesi

Stratejik Hedef 3.1.Kütüphanedeki kitapların kullanımı 2014– 2015 Eğitim-Öğretim yılından itibaren artırılabacak ve öğrencilerimiz tarafından etkili şekilde kullanımı sağlanacaktır

Stratejik Hedef 3.2. Öğrencilerimizin kendilerini yazılı ve sözlü ifade edebilmeleri için var olan ulusal ve uluslararası yarışmalara katılımları sağlanacaktır.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

SAM	2	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	PERFORMANS HEDEFLERİ								
			Önceki Yıllar		Cari Yıl	Sonraki Yıl Hedefleri					SP Dönemi Hedefi
			2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	
SH	1										
PG	2.1.1.	Her ortamda okuma yapabilmek için gereken kitap sayısı			200	200	350	400	450	500	
PG	2.1.2.	Okuma kampanyasına katılacak öğrenci sayısı			40	76	150	200	250	300	

4. BÖLÜM

MALİYETLENDİRME

TEMA 1 : AKADEMİK BAŞARI
FAALİYET VE MALİYETLENDİRME

FAALİYET VEYA PROJELER	Sorumlu Birim/Şube/Kişi	Başlama ve Bitiş Tarihi	MALİYET					
			2015 (TL)	2016 (TL)	2017 (TL)	2018 (TL)	2019 (TL)	Toplam (TL)
Yetiştirme ve sınavlara hazırlama kursları açılması	OKUL MÜDÜRÜ OKUL MÜDÜR YARDIMCILARI	EKİM - HAZİRAN	200	200	200	200	200	1000
5.6.7.8. sınıflara yıl boyunca TEOG deneme sınavı yapılacaktır	OKUL MÜDÜRÜ OKUL MÜDÜR YARDIMCILARI ÖĞRETMENLERİ REHBERLİK ÖĞRT.	EKİM - HAZİRAN	200	200	200	200	200	1000
Ölçme ve değerlendirme biriminin sürekli anket, analiz vb. yapması	REHBERLİK ÖĞRT.	EKİM - HAZİRAN	200	200	200	200	200	1000
Veli ve öğrencilerin bilinçlendirilmesi	REHBERLİK ÖĞRT.	EKİM - HAZİRAN	100	100	100	100	100	500

TEMA 2 : REHBERLİK HİZMETLERİ
FAALİYET VE MALİYETLENDİRME

FAALİYET VEYA PROJELER	Sorumlu Birim/Şube/Kişi	Başlama ve Bitiş Tarihi	MALİYET					
			2015 (TL)	2016 (TL)	2017 (TL)	2018 (TL)	2019 (TL)	Toplam (TL)
İhtiyaç analizi anketleri uygulanacak	REHBERLİK ÖĞRT	Eylül - Haziran	200	200	200	200	200	1000
Seminer, söyleşi, paneller düzenlenecek	REHBERLİK ÖĞRT.	Eylül - Haziran	-	-	-	-	-	-
Geziler yapılacak	REHBERLİK ÖĞRT.	Eylül - Haziran	200	200	200	200	200	1000

TEMA 3 :KİTAP OKUMA
FAALİYET VE MALİYETLENDİRME

FAALİYET VEYA PROJELER	Sorumlu Birim/Şube/Kişi	Başlama ve Bitiş Tarihi	MALİYET					Toplam (TL)
			2015 (TL)	2016 (TL)	2017 (TL)	2018 (TL)	2019 (TL)	
"Türkiye okuyor", "Kahramanmaraş okuyor" gibi kampanyalar aksamadan sürdürülecek.	OKUL MÜDÜRÜ OKUL MÜDÜR Y. TÜRKÇE ÖĞRT.	2015-2019	200	200	200	200	200	1000
Okuma kulübü kurulacak, çalışmaları izlenecek	TÜRKÇE ÖĞRT.	2015-2019	200	200	200	200	200	1000
Okula çok sayıda kitap kazandırılacak	OKUL MÜDÜRÜ OKUL MÜDÜR Y. TÜRKÇE ÖĞRT.	2015-2019	-	-	-	-	-	-

5. BÖLÜM

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

KURTULUŞ İMAM HATİP ORTAOKULU STRATEJİK PLANI
2018 YILI EYLEM PLANI

Amaç No	STRATEJİK AMAÇLAR	STRATEJİK HEDEFLER	FAALİYETLER VEYA PROJELER	MEVCUT DURUM	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU KİŞİLER / KURUMLAR	BÜTÇE	KAYNAKLAR	ZAMANLAMA (FAALİYET-PROJELERİN BAŞLAYIŞ-BİTİŞYILI)																
									OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK					
									2016	2017	2018	2019													
4	Her zaman, her ortamda okuma, inceleme ve araştırmaya zaman ayıran, kendini yazılı ve sözlü olarak en iyi şekilde ifade edebilen öğrenciler yetiştirmek.	Okulumuz kütüphanesinin zenginleştirilmesi	“Türkiye okuyor”, “kahramanmaraş okuyor” gibi kampanyalar aksamadan sürdürülecek. Okuma kulübü kurulacak, çalışmaları izlenecek Okula çok sayıda kitap kazandırılacak	200 40	Her ortamda okuma yapabilmek için gereken kitap sayısı Okuma kampanyasına katılacak öğrenci sayısı	OKUL MÜDÜRÜ OKUL MÜDÜR Y. TÜRKÇE ÖĞRT	-		X	X	X	X	X	X			X	X	X	X	X	X	X	X	X

5.2 RAPORLAMA

“Kurtuluş İmam Hatip Ortaokulu Stratejik Planı”nın onaylanarak yürürlüğe girmesiyle birlikte, Stratejik Plan uygulamasının izleme ve değerlendirmesine başlanacaktır. İzleme, “Kurtuluş İmam Hatip Ortaokulu Stratejik Planı”nda ortaya konulan hedeflere ilişkin gerçekleştirmelerin sistemli olarak takip edilerek raporlaştırılmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının stratejik amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir. Stratejik Planın uygulanmasından sorumlu bölüm, birim ve sorumlular, plan aşamasında tespit edilmiştir. Planda yer alan amaç ve hedeflere ulaşabilmek ve çalışmaların izleme ve değerlendirmesini yapabilmek için Kurtuluş İmam Hatip Ortaokulu stratejik plan izleme ve değerlendirme görevi “Stratejik Planlama Ekibi”ne verilmiştir. Stratejik amaçlar, hedefler, strateji ve politikalar, gerçekleştirmeler konusundaki açıklamalar, yorumlar ve mevcut durum hakkında bilgileri içeren raporlar sorumlu birimler tarafından hazırlanacaktır. Bu raporlar altı aylık dönemler hâlinde ve iki nüsha hazırlanarak bir nüshası izleme değerlendirme ekibine, bir nüshası da “İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Strateji Geliştirme Birimi”ne iletilecektir. İzleme ve değerlendirme ekibi, birimlerden gelen altı aylık raporların stratejik planda yer alan amaç ve hedeflerle ne derece örtüştüğünü; · Ne yaptık? · Başardığımızı nasıl anlarız? · Uygulama ne kadar etkili oluyor? · Neler değiştirilmelidir? · Gözden kaçan unsurlar var mıdır? Sorularını da dikkate alarak bir rapor halinde Okullar Genel Müdürü’ne sunacaktır. Ekip, Okullar Genel Müdürü’nden gelen kararlar doğrultusunda birimlere, geri bildirimler yapacaktır.

5.3 ÇALIŞMA EKİPLERİ

ÇALIŞMA EKİPLERİ

BAŞARI EKİBİ	REHBERLİK EKİBİ	BİLGİ EKİBİ
HARUN SAKIZCI	HALİL ÇELİK	FATİH BALTAŞ
HALİL ÇELİK	TUBA ORHAN	HANİFE KIYKIM
HÜSEYİN BOZDOĞAN	LOKMAN BEKTAŞ	İLYAS DEMİRCİ
CELAL ESENDERE	İLYAS DEMİRCİ	EKREM DEMİREL
MUSTAFA İLİK	HANİFE KIYKIM	NEJLA SARIÇİÇEK

5.4 FAALİYET İZLEME VE DEĞERLENDİRME RAPORLARI

KURTULUŞ İMAM HATİP ORTAOKULU FAALİYET İZLEME VE DEĞERLENDİRME RAPORU

TEMA									
Stratejik Amaç 1:.....									
Stratejik Hedef 1.1:									
Faaliyet/Projeler		İzleme					Değerlendirme		
Faaliyet/Projeler	Faaliyetin Başlama ve Bitiş Tarihi	Faaliyetten Sorumlu Kurum/Birim /Kişi	Maliyeti	Ölçme yöntemi ve raporlama süresi	Performans Göstergeleri	Faaliyetin durumu	Tamamlanmama nedeni	Öneriler	
						(..) Tamamlandı (..)Devam Ediyor (..) İptal Edildi			

5.5 Onay

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU İMZA SİRKÜSÜ

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU			
SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ	İMZA
1	BEKİR ÇADIRLI	OKUL MÜDÜRÜ	
2	HARUN SAKIZCI	MÜDÜR YARDIMCISI	
3	FATİH BALTAŞ	MÜDÜR YARDIMCISI	
4	ERSİN ERKAN	ÖĞRETMEN	
5	HALİL ÇELİK	OKUL REH. VE PSİK. ÖĞRT.	
6	EMRULLAH TUĞ	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI	